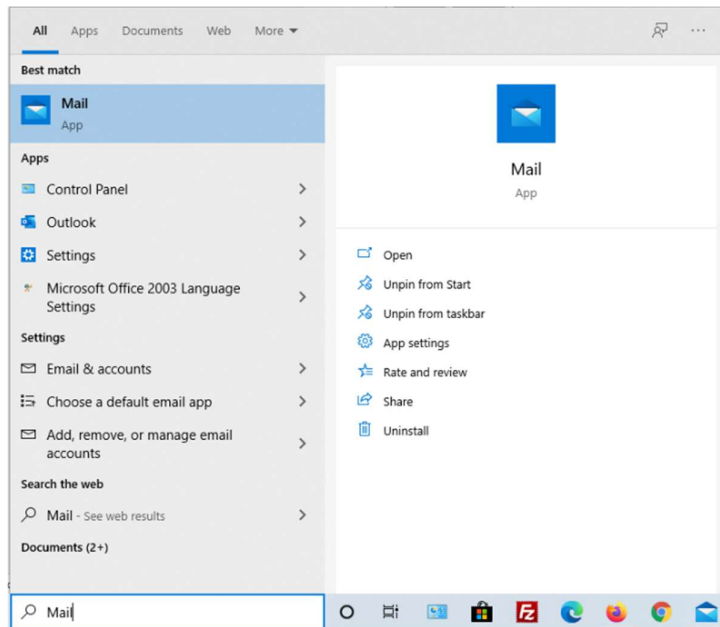


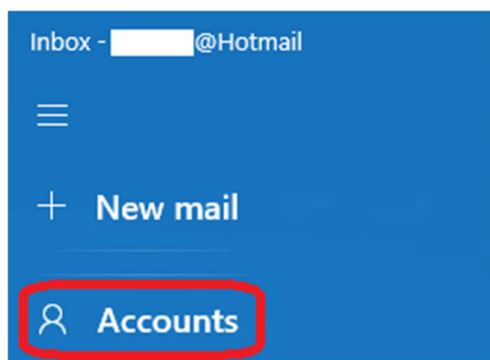
## Panduan pembuatan akun pada aplikasi Mail di Windows 10 untuk menerima dan mengirim email menggunakan akun email institusi Universitas Pattimura



*Penting: sebelum memulai pastikan bahwa komputer yang digunakan telah terhubung ke Internet dan password yang digunakan valid/benar.*

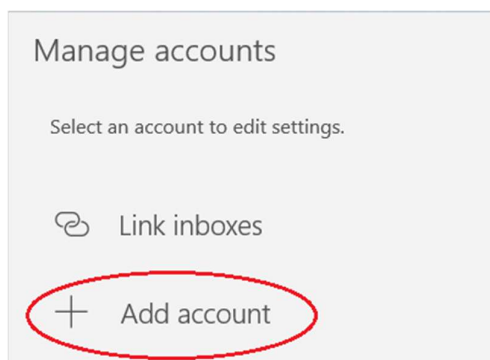
Langkah 1. Jalankan Mail di Windows 10, gunakan fitur cari untuk memunculkan aplikasi Mail, kemudian klik pada ikon **Mail App**.

Gambar 1. Ikon Mail App



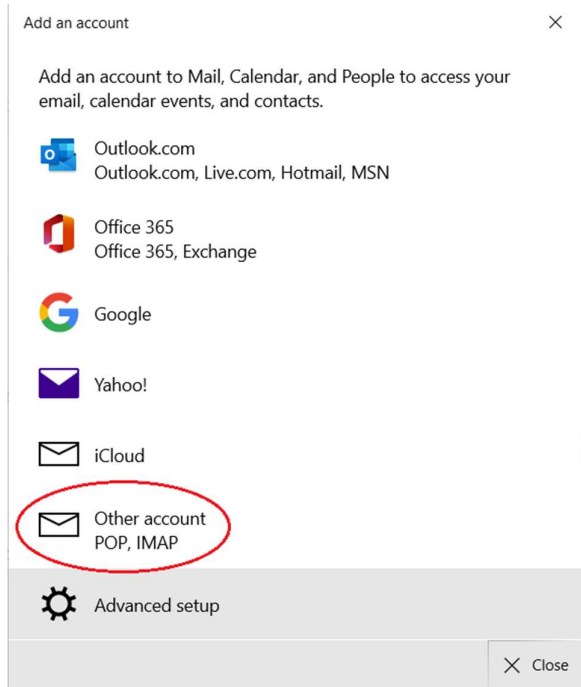
Langkah 2. Klik pada opsi **Accounts**

Gambar 2. Opsi Accounts



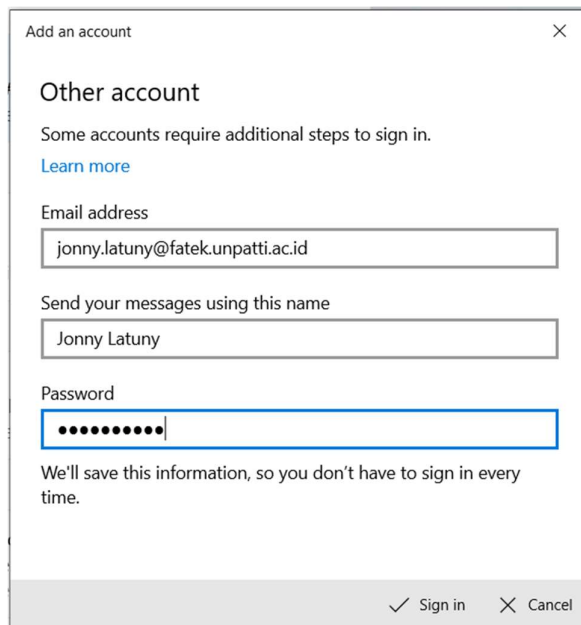
Langkah 3. Pada jendela disebelah kanan tampilan Mail klik opsi **+ Add account**

Gambar 3. Opsi + Add account



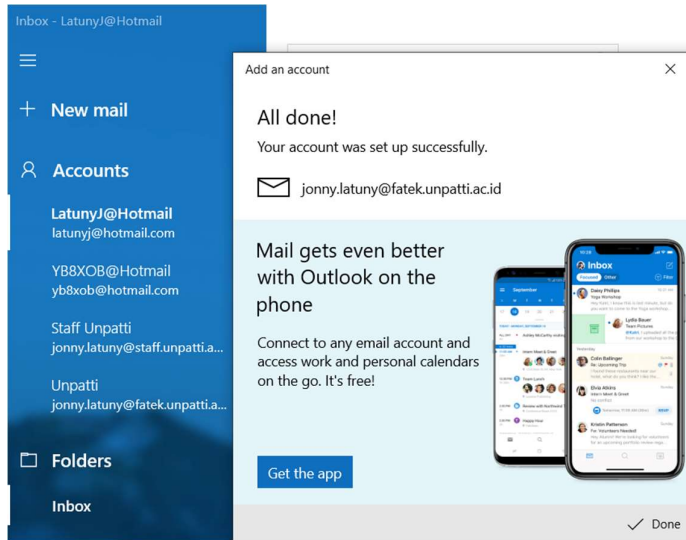
Langkah 4. Pilih opsi **Other account POP, IMAP**

Gambar 4. Opsi Other account POP, IMAP



Masukan alamat email, nama lengkap dan password yang diperlukan seperti yang ditunjukkan pada Gambar 5. Kemudian klik tombol **Sign-in** untuk melakukan koneksi ke server mail.unpatti.ac.id.

Gambar 5. Memasukan alamat email, nama lengkap dan password.



Jika proses koneksi ke mail server mail.unpatti.ac.id berhasil, akan diperoleh tampilan seperti pada Gambar 6.

Selanjutnya proses terima dan kirim email institusi sepenuhnya dapat dilakukan langsung dari komputer pengguna.

Gambar 6. Proses setup Mail berhasil

(eof rev. 3)